



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "VOLTERRA - ELIA"

Protocollo numero: **6658 / 2016**

Data registrazione: **13/07/2016**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Assegnazione incarico AMMINISTRATIVO.pdf**

IPA/AOO: **istsc_anis014007**

Oggetto: **Incarico Responsabile Amm.vo nell'ambito PON (FESR) per la realizzazione di Ambienti Digitali**

Destinatario:

DE BERARDINIS ROSELLA

Ufficio/Assegnatario:

DE BERARDINIS ROSELLA (UFFICIO DSGA)

Protocollato in:

1 - PON: Ambienti digitali 10.8.1.A3-FESR PON-MA-2015122 Laboratori per tutti: impariamo facendo

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **1 - Bilancio**

Sottoclasse: **c - Finanziamenti da enti locali o altre istituzioni**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Volterra - Elia”

Via Esino, 36 - 60126 Torrette - Ancona - C.F. 80011010420 – C. Ministeriale: ANIS014007

Tel. 071883997 e-mail: anis014007@iisve.gov.it - web: www.iisve.gov.it

e-mail certificata: anis014007@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnaturo
CUP: **G36J15001190007**

Ancona, vedi segnaturo

Alla DSGA Rosella De Berardinis
S E D E

**Oggetto: Incarico responsabile amministrativo contabile Progetto PON/FESR
“10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-122”.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.
- Vista la nota prot. AOODGEFID/5885 del 30/03/2016 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 23.982,00
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.I. 44/01 n. 358 del 26/04/2016 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto P06 - PON Ambienti Digitali 10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-122 Laboratori per tutti: impariamo facendo;
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- Visto il CCNL 2006/09;
- Acquisita la disponibilità dell'interessata

Conferisce incarico

Alla DSGA Rosella de Berardinis codice Fiscale DBRLL62L52A271N, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di Responsabile amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR “10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-122”** di seguito specificatamente indicate.

1. Tabelle di pagamento;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzioni Generali per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Volterra - Elia”

Via Esino, 36 - 60126 Torrette - Ancona - C.F. 80011010420 – C. Ministeriale: ANIS014007

Tel. 071883997 e-mail: anis014007@iisve.gov.it - web: www.iisve.gov.it

e-mail certificata: anis014007@pec.istruzione.it

2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso orario sarà pari ad € 18,50 (lordo dipendente) per massimo n. ore 15 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

Firmato Digitalmente
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Cuppini